



**CÂMARA MUNICIPAL DE VEREADORES DE SENTINELA DO SUL**

**CARTA DE**  
**SERVIÇOS AO**  
**CIDADÃO**

**Mesa Diretora Biênio 2023/2024:**

**Presidente:** Vereador Vagner Giordani (PDT)

**Vice-Presidente:** Vereador Arildo Rodrigues Hein (MDB)

**1º Secretário:** Vereadora Simone Raquel S. Tesch (PP)

**2º Secretário:** Vereador Luzardo Pacheco Aibar (MDB)

**APRESENTAÇÃO:**

A Carta de Serviços é um instrumento de gestão que reflete efetivamente o papel social da organização ao informar cidadãos quais os serviços prestados por ela, como acessar e obter esses serviços e quais são os compromissos e os padrões de atendimento estabelecidos.

Com o objetivo de contribuir para a melhoria da qualidade dos serviços oferecidos à sociedade Sentinelense, a Câmara Municipal de Sentinela do Sul apresenta a sua Carta de Serviços ao Cidadão, acreditando que o controle social é o maior instrumento de mudanças no serviço público.

**A CÂMARA DE VEREADORES**

A Sede da Câmara de Vereadores, localizada na Rua Joaquim Rodrigues Barbosa, nº 10, no centro de Sentinela do Sul/RS, é o espaço destinado à realização das Sessões Ordinárias que acontecem nas segundas feiras, às 20 horas. Também é destinado à realização das Sessões Extraordinárias e reuniões dos parlamentares.

Localização: Rua Joaquim Rodrigues Barbosa, nº10  
Bairro: Centro – Sentinela do Sul/RS. CEP: 96.765-000  
Telefone: (51) 3679-1273  
E-mail: [camarasentsul@hotmail.com.br](mailto:camarasentsul@hotmail.com.br)  
Horário de Atendimento: De segunda a sexta-feira, das 08h00min às 12h00min e das 13h00min às 16h30min.

### **O QUE É A CÂMARA DE VEREADORES?**

A Câmara de Vereadores é o órgão Legislativo do Município a qual são atribuídas funções legislativas, de fiscalização financeira, de controle externo de julgamento político-administrativo, desempenhando ainda, as atribuições que lhe são próprio, atinente à gestão dos assuntos de sua economia interna. As funções legislativas da Câmara Municipal consistem na elaboração de emendas à Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares, Leis Ordinárias, Decretos Legislativos e Resoluções, referentes a assuntos de competência do Município, bem assim em sua revogação ou modificação. As funções de fiscalização financeira consistem no exercício do controle da administração local, principalmente quanto à sua execução orçamentária e ao julgamento das contas apresentadas pelo Prefeito, integradas estas àquelas da própria Câmara. As funções de controle externo da Câmara implicam a vigilância dos negócios do Executivo em geral, sob os prismas da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade da ética político-administrativa, com a tomada das medidas saneadoras que se fizerem necessárias. As funções julgadoras ocorrem nas hipóteses em que é necessário julgar o Prefeito e os Vereadores, quando tais agentes políticos cometerem infrações político-administrativas previstas em lei.

### **SESSÃO ORDINÁRIA**

As sessões plenárias ordinárias são em número de 4 (quatro) ao mês, realizadas na segunda-feira de cada mês. Ocorrem durante o ano legislativo – de 15 (quinze) de fevereiro a 30 (trinta) de junho e de 1º (primeiro) de agosto a 15 (quinze) de dezembro, a partir das 20 horas, com duração máxima de quatro horas. Sendo feriado em um dos dias previstos para sessão plenária ordinária, a mesma fica automaticamente transferida para o primeiro dia útil seguinte. As sessões da Câmara são públicas, assegurando-se sempre a plena publicidade das matérias a serem tratadas, publicando-se a pauta e o resumo dos trabalhos através da imprensa, oficial ou não.

### **SESSÃO SOLENE**

As sessões solenes ou comemorativas destinam-se à concessão de títulos e outras honrarias, a comemorações de datas históricas e eventos auspiciosos e as homenagens a entidades e personalidades ilustres, especialmente a posse do Prefeito. Serão convocadas pelo Presidente ou mediante requerimento subscrito, no mínimo, por um terço dos membros da Câmara e aprovado por maioria absoluta.

### **FUNCIONAMENTO DAS SESSÕES**

As sessões seguem um roteiro pré-definido. Logo após a abertura, o Presidente da Mesa Diretora solicita ao Vereador Secretario que faça a Leitura dos Vereadores Presentes. Em seguida, é lida e colocada em votação a Ata da Sessão Anterior. Logo após são lidas as proposições, indicações, pedidos de informação, moções propostas pelos vereadores, e Projetos de Lei. O próximo passo é a leitura da Ordem do Dia da Sessão, depois acontece à votação da ordem do dia, ou seja, dos projetos que podem virar lei. Após a votação acontece o Grande Expediente onde os Vereadores inscritos podem fazer o uso livre da Tribuna por 5 minutos. Após a manifestação de todos o Presidente encerra a reunião.

### **SESSÃO EXTRAORDINÁRIA**

A Câmara poderá ser convocada extraordinariamente pelo Presidente ou pela maioria dos membros da Câmara Municipal, quando houver matéria de interesse público relevante e urgente a deliberar. O Presidente dará conhecimento aos Vereadores, dos termos da convocação, do dia e da hora da realização da sessão.

### **COMISSÕES PERMANENTES**

A Câmara Municipal conta com 2 comissões permanentes, cada uma composta por três vereadores. Essas comissões analisam as proposições que tramitam pelo Legislativo. Elas são as seguintes:

- Comissão de Constituição, Justiça e Redação Final;
- Comissão de Finanças e Orçamento

## VEREADORES

***Arildo Rodrigues Hein - MDB***

Telefone: (51) 9 9701-7222

E-mail: [camarasentsul@hotmail.com](mailto:camarasentsul@hotmail.com)

***Denir Vicentina Govoni Kologeski de Souza - Progressistas***

Telefone: (51) 9 9527-6723

E-mail: [camarasentsul@hotmail.com](mailto:camarasentsul@hotmail.com)

***Dilvane Correa de Lima - MDB***

Telefone: (51) 9 9603-3173

E-mail: - [dilvanecorreadelima@gmail.com](mailto:dilvanecorreadelima@gmail.com)

***Jacir Raphaelli Bernar - PDT***

Telefone: (55) 9 9623-3216

E-mail: [camarasentsul@hotmail.com](mailto:camarasentsul@hotmail.com)

***Julio Cesar Carvalho - Vereador Progressistas***

Telefone: (51) 99643-5075

E-mail: [camarasentsul@hotmail.com](mailto:camarasentsul@hotmail.com)

***Luzardo Pacheco Aibar – Vereador MDB***

Telefone: (51) 99966-7082

E-mail: [luzardo.pachecoaibar@yahoo.com.br](mailto:luzardo.pachecoaibar@yahoo.com.br)

***Rogles Costa Carvalho– Vereador MDB***

Telefone: (51) 99957-7990

E-mail: [camarasentsul@hotmail.com](mailto:camarasentsul@hotmail.com)

***Simone Raquel Schaidhauer Tesch – Progressistas***

Telefone: (51) 99710-3360

E-mail: [camarasentsul@hotmail.com](mailto:camarasentsul@hotmail.com)

***Vagner Giordani – PDT***

Telefone: (51) 9 9673-1662

E-mail: [vagner-giordani@hotmail.com](mailto:vagner-giordani@hotmail.com)

## **SECRETARIA E PROTOCOLO**

### **OUVIDORIA**

É o canal de comunicação direta entre a população e o Poder Legislativo. Ela recebe, examina e encaminha, quando necessário, denúncias, reclamações, sugestões e elogios referentes à atuação parlamentar e às áreas de abrangência da administração municipal, consolidando a democracia e fortalecendo a participação popular. Para isso ocorrer, organiza e interpreta as demandas recebidas e acompanha e responde ao cidadão. Os dados coletados pela Ouvidoria são transformados em indicadores quantitativos e qualitativos do nível de satisfação dos cidadãos que utilizam os serviços públicos municipais.

#### **Formas de atendimento:**

- Presencial: Rua Joaquim Rodrigues Barbosa nº 10, centro, Sentinela do Sul/RS.
- Telefone: (51) 3679-1273
- E-mail: [camarasentsul@hotmail.com](mailto:camarasentsul@hotmail.com)
- No site da Câmara:  
[www.sentineladosul.rs.leg.br/institucional/ouvidoria](http://www.sentineladosul.rs.leg.br/institucional/ouvidoria)

Tempo de espera: As respostas para informações, reclamações e sugestões serão apresentadas em até 20 dias úteis.

O setor presta informações ao público em geral, fornecendo acesso a proposições e normas jurídicas. Também auxilia na pesquisa dessas matérias no site da Câmara. Realiza o protocolo geral de documentos, com encaminhamento ao setor competente.

### **SITE**

O site [www.sentineladosul.rs.leg.br](http://www.sentineladosul.rs.leg.br) contém a cobertura completa das atividades do legislativo Sentinelense: sessões plenárias, eventos, reuniões e demais ações e atividades inerentes à instituição e ao mandato dos vereadores.

O cidadão pode ter acesso aos Projetos de Leis, decretos legislativos, relatórios de atividades, leis, atas, ordem do dia e diversos outros assuntos inerentes ao trabalho do Poder Legislativo.

### **REDES SOCIAIS**

A Câmara Municipal aderiu às novas tecnologias de comunicação porque acredita que elas ampliam o processo de transparência. O facebook é uma importante ferramenta de difusão de informações.

Facebook: [www.facebook.com/camarasentineladosul](http://www.facebook.com/camarasentineladosul)